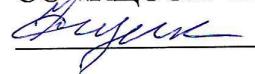


УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом КГБУ СО «КЦСОН  
«Бородинский» от 06.04.2020г. №130  
Директор  
  
А.В.Дворянчик

СОГЛАСОВАНО:  
Представитель работников КГБУ  
СО «КЦСОН «Бородинский»  
  
Б.Г.Физик

## ДОПОЛНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

краевого государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
«Бородинский»

1. Дополнить раздел 7 Правил внутреннего трудового распорядка краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Бородинский» (далее - Центр), утв. приказом директора Центра от 06.02.2020г. №59, пунктами 7.9.-7.19. следующего содержания:

«7.9. В связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой и рисками распространения вируса 2019-nCoV Работодатель по соглашению сторон трудового договора может устанавливать Работнику дистанционный режим работы.

7.10. Перевод на дистанционную работу может происходить по инициативе Работника или Работодателя. В обоих случаях необходимо письменное согласие Работника на такие изменения.

7.11. В период распространения вируса 2019-nCoV не могут находиться на рабочих местах в Центре работники, которые в обязательном порядке подлежат «самоизоляции» и переводу на дистанционный режим работы: работники старше 60 лет или страдающими хроническими заболеваниями.

7.12. Если перевод происходит по инициативе Работодателя, то последний обязан письменно предупредить Работника об этом минимум за два месяца, указав причины такого решения (ст. 74 ТК РФ).

7.13. Работник может отказаться от перевода на дистанционную работу.

7.14. Срок перевода на дистанционную работу устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

7.15. Без согласия Работника перевод возможен только на период и в порядке, установленных трудовым законодательством РФ (ч.2 и ч.3 ст. 72.2 ТК РФ).

7.16. Юридически перевод оформляется подписанием дополнительного соглашения к ранее заключенному трудовому договору, в котором прописываются соответствующие изменения:

7.16.1. Характер работы устанавливается дистанционный.

7.16.2. Указывается место работы: место жительства работника или иное место, где он будет выполнять свои обязанности.

7.16.3. Условия и каналы передачи информации.

7.16.4. Условия использования личной техники и компенсация за это (если предусмотрено соглашением сторон).

7.17. Продолжительность рабочего времени Работников Центра, переведенных на дистанционный режим работы, составляет 40 часов в неделю (нормальная продолжительность).

7.18. Указанным работникам устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - субботой и воскресеньем.

Продолжительность ежедневной работы составляет 8 часов.

Время начала и окончания работы, а также время перерыва для отдыха и питания продолжительностью один час, устанавливается по соглашению сторон трудового договора исходя из особенностей работы каждого

конкретного работника.

Работник, переведенный на дистанционный режим работы, может работать в режиме гибкого рабочего времени, при котором время начала работы не ранее 8.00 ч, время окончания работы не позднее 20.00 ч. На такого Работника полностью распространяется содержание пунктов 7.1.4., 7.1.5 настоящих Правил.

7.19. Если в течение действия трудовых отношений Работнику устанавливается дистанционный режим работы, то такие условия подлежат включению в трудовой договор в качестве обязательных.».

2. Настоящие правила из-за запрета коллективных собраний, согласованы Представителем работников Центра (Физик В.Г.), избранным на Общем собрании работников Центра (протокол №1 от 15.01.2020г.).

3. Ознакомление с настоящими правилами производится в следующем порядке.

3.1. Работники, не переведенные на дистанционный режим работы, ознакомливаются с настоящими правилами, путем подписания листа ознакомления.

3.2. Ознакомление остальных работников обеспечивается путем размещения настоящих правил на официальном сайте Центра с последующим (после снятия режима «самоизоляции») подписанием листа ознакомления.