



**Отчет
муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения города
Бородино» о проделанной работе по противодействию коррупции
в 2018 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Результат исполнения
1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	ноябрь 2018	Юрисконсультom разработано дополнение в текст трудовых договоров, заключаемых с работниками, и касающееся антикоррупционных действий и запретов, специалистом по кадрам указанное дополнение использовалось при заключении дополнительных соглашений и трудовых договоров
2.	Доведение до лиц, поступающих на работу в учреждение, положений законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Специалист по кадрам ознакомил (под роспись) всех лиц, поступающих на работу в Центр, с положением об антикоррупционной политике Центра
3.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Работникам Центра доведены до сведения (под роспись и посредством размещения на официальном сайте) положения Правил внутреннего трудового распорядка Центра, Правил профессиональной этики и служебного поведения работников Центра, Положения об антикоррупционной политике Центра
4.	Проведение служебных проверок по фактам нарушения действующего законодательства с привлечение виновных лиц к ответственности	В течение месяца с момента выявления факта нарушения	Фактов нарушения действующего законодательства выявлено не было
5.	Размещение информации о деятельности учреждения, иных материалов антикоррупционной пропаганды	В течение года	Работниками организационно-методического отделения распространялись памятки по антикоррупционному поведению среди работников Центра

6.	Разработка памятки по антикоррупционному поведению работников	август 2018	Заведующей организационно-методическим отделением совместно с юрисконсультом разработана памятка по антикоррупционному поведению работников Центра
7.	Обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств, осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта, осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	В течение года	Главным бухгалтером регулярно осуществлялся контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта
8.	Проверка контрактов (договоров) на закупки товаров, работ, услуг	В течение года	Юрисконсультом проводилась правовая экспертиза всех договоров и контрактов, заключаемых Центром, и устранение коррупциогенных факторов из текстов
9.	Обеспечение целевого использования оборудования, иного движимого имущества и помещений, закрепленных на праве оперативного управления за учреждением	В течение года	Нецелевого использования оборудования, иного движимого имущества и помещений, закрепленных на праве оперативного управления за Центром, выявлено не было
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов, локальных нормативных актов учреждения для выявления и устранения «коррупционной составляющей»	В течение года	Юрисконсультом в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» осуществлена антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, приказов и иных локальных нормативных актов, разрабатываемых Центром
11.	Рассмотрение обращений граждан в соответствии с требованиями ФЗ от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в РФ» и выявление в них информации о коррупции в учреждении	В течение года	За отчетный период жалоб и обращений в Центр не поступало