



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Постановление

14.12.2010

№ 629-п

Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края
от 13.09.2011 N 517-п, от 20.12.2011 N 773-п, от 02.04.2013 N 122-п,
от 17.01.2014 N 7-п, от 20.01.2015 N 11-п, от 01.03.2016 N 89-п,
от 04.04.2017 N 175-п, от 14.11.2017 N 676-п)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [статьей 103](#) Устава Красноярского края, [Законом](#) Красноярского края от 16.12.2014 N 7-3023 "Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае", [Постановлением](#) Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 507-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края "Развитие системы социальной поддержки граждан" постановляю:
(преамбула в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)

1. Утвердить [Порядок](#) обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации согласно приложению N 1.
2. Утвердить [перечень](#) технических средств реабилитации согласно приложению N 2.
3. Признать утратившим силу [Постановление](#) Правительства Красноярского края от 19.01.2010 N 10-п "Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации на 2010 год".
4. Опубликовать Постановление в "Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края" и газете "Наш Красноярский край".
5. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2011 года.

Первый заместитель
Губернатора края -
председатель
Правительства края
Э.Ш.АКБУЛАТОВ

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ТЕХНИЧЕСКИМИ
СРЕДСТВАМИ РЕАБИЛИТАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края
от 13.09.2011 N 517-п, от 02.04.2013 N 122-п, от 17.01.2014 N 7-п,
от 20.01.2015 N 11-п, от 01.03.2016 N 89-п, от 04.04.2017 N 175-п)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения лиц, признанных инвалидами и нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке (далее - инвалиды), техническими средствами реабилитации, предусмотренными [перечнем](#) технических средств реабилитации, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края (далее - перечень технических средств реабилитации).

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)

2. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, указанными в [перечне](#) технических средств реабилитации, осуществляется бесплатно в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальными программами реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемыми федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - ФГУ МСЭ).

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)

3. Технические средства реабилитации, указанные в [перечне](#) технических средств реабилитации, предоставляются инвалиду либо лицу, представляющему его интересы (далее - заявитель), краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания "Центр социального обслуживания населения" (далее - Центр) на основании следующих документов:

- 1) [заявления](#) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) копии паспорта или копии иного документа, удостоверяющего личность;
- 3) копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной ФГУ МСЭ;
- 4) выписки из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида либо индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой ФГУ МСЭ;
- 5) копии документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации либо факт трудовых отношений с работодателем, - для лиц, претендующих на получение технического средства реабилитации, указанного в пункте 16 перечня технических средств реабилитации;
- 6) индивидуальной программы предоставления социальных услуг или решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

Для получения технических средств реабилитации заявитель представляет лично в Центр либо направляет по почте или в электронном виде в Центр документы, указанные в [подпунктах 1 - 3, 5](#) настоящего пункта.

В случае представления документов лично в Центр копии документов, указанных в [подпунктах 2 - 3, 5](#) настоящего пункта, заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально, заявитель представляет в Центр оригиналы указанных документов, которые после их сличения с копиями документов и заверения копий документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов в Центр по почте копии документов, указанных в [подпунктах 2 - 3, 5](#) настоящего пункта, заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

В случае направления документов, указанных в [подпунктах 1 - 3, 5](#) настоящего пункта, в виде электронного документа (пакета документов) заявитель может подписать их как простой, так и усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ).

В течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, указанных в [подпунктах 1 - 3, 5](#) настоящего пункта, подписанных простой электронной подписью, Центр осуществляет проверку подлинности простой электронной подписи с использованием соответствующего сервиса федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

В случае если в результате проверки подлинности простой электронной подписи будет выявлено, что простая электронная подпись не является подлинной, Центр в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Центра и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)". После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться в Центр с документами, указанными в [подпунктах 1 - 3, 5](#) настоящего пункта, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов.

В течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, указанных в [подпунктах 1 - 3, 5](#) настоящего пункта, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, Центр проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в [статье 11](#) Федерального закона N 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной электронной подписи).

Проверка квалифицированной электронной подписи может осуществляться Центром самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг. Проверка квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы удостоверяющего центра, аккредитованного в порядке, установленном Федеральным [законом](#) N 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Центр в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов [статьи 11](#) Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Центра и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)". После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться в Центр с документами, указанными в [подпунктах 1 - 3, 5](#) настоящего пункта, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов.

Документ, указанный в [подпункте 4](#) настоящего пункта, направляется министерством социальной политики Красноярского края в Центр в электронном виде не позднее 3 рабочих дней с даты выдачи ФГУ МСЭ инвалиду (ребенку-инвалиду) индивидуальной программы реабилитации или абилитации, а при отсутствии возможности направления документа в электронном виде - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Документы, указанные в [подпункте 6](#) настоящего пункта, направляются исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Красноярского края, наделенными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан (далее - органы социальной защиты населения), в Центр через автоматизированную информационную систему "Регистр получателей социальных услуг" не позднее

1 рабочего дня со дня подписания указанных документов руководителем органа социальной защиты населения либо могут быть представлены заявителем по собственной инициативе одновременно с заявлением.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)

4. Центр регистрирует заявление в журнале учета заявлений и в 15-дневный срок с даты поступления заявления принимает решение о постановке на учет на получение технического средства реабилитации либо об отказе в постановке на учет на получение технического средства реабилитации и направляет инвалиду способом, указанным в заявлении, уведомление о постановке на учет на получение технического средства реабилитации либо об отказе в постановке на учет на получение технического средства реабилитации.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)

5. Основаниями отказа в постановке на учет на получение технического средства реабилитации являются:

представление неполного пакета документов, указанных в [подпунктах 1 - 3, 5 пункта 3](#) настоящего Порядка;

заявитель не является лицом, обладающим правом на получение технических средств реабилитации в соответствии с [пунктом 1](#) настоящего Порядка.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)

6. Организации, определенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Поставщики), в соответствии с контрактами, заключенными с Центром, обеспечивают инвалидов техническими средствами реабилитации на основании реестров инвалидов, предоставляемых Центром Поставщикам.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 17.01.2014 N 7-п)

7. Технические средства реабилитации, указанные в [пунктах 4 - 5, 10, 15](#) перечня технических средств реабилитации, выдаются не чаще 1 раза в 7 лет, указанные в [пунктах 1 - 3, 12, 13, 16, 18](#), - не чаще 1 раза в 6 лет, указанные в [пункте 14](#), - не чаще одного раза в 5 лет, указанные в [пунктах 7 - 9](#), - не чаще 1 раза в 4 года, указанные в [пунктах 6, 11](#), - не чаще 1 раза в год.

(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 01.03.2016 N 89-п)

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Красноярского края
от 04.04.2017 N 175-п)

Директору краевого государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания "Центр социального
обслуживания населения"

от _____

_____ (ФИО полностью)
проживающего (ей) по адресу:

_____ (указать почтовый индекс
и адрес места жительства)

Контактный телефон _____

E-mail: _____

(по желанию)

заявление.

Прошу на основании индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (нужное подчеркнуть), а также в соответствии с решением о признании нуждающимся в социальном обслуживании обеспечить меня техническими средствами реабилитации, предусмотренными [перечнем](#) технических средств реабилитации, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 14.12.2010 N 629-п "Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации" (далее - ТСР).

Уведомление о постановке на учет на получение ТСР (об отказе в постановке на учет на получение ТСР) прошу направить (нужное отметить):
по электронной почте;
по почтовому адресу.

К заявлению прилагаются следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Кол-во листов

Итого приложения на _____ листах.

Достоверность и полноту сведений, представленных мною в краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания "Центр социального обслуживания населения", необходимых для принятия решения о постановке на учет на получение ТСР (об отказе в постановке на учет на получение ТСР), подтверждаю.

Согласен (а) на обработку моих персональных данных, необходимых

для обеспечения меня ТСР.

"__" _____ 201_ г.

(подпись заявителя)

№ _____
(рег. номер заявления)

Принял документы	
дата	подпись работника

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве ____ штук принял:

(дата)

(ФИО работника)

(подпись работника)

ПЕРЕЧЕНЬ
ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ РЕАБИЛИТАЦИИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края
от 17.01.2014 N 7-п, от 20.01.2015 N 11-п, от 04.04.2017 N 175-п,
от 14.11.2017 N 676-п)

1. Сиденья для ванны или стулья для душа.
(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 04.04.2017 N 175-п)
 2. Ступеньки для ванны.
 3. Сиденья-насадки для унитазов.
 4. Переносные пандусы для кресел-колясок с ручным приводом.
(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 14.11.2017 N 676-п)
 5. Приборы для письма шрифтом Брайля.
 6. Сопутствующие расходные материалы для письма по системе Брайля:
 - 6.1. Специальные листы для письма;
 - 6.2. Грифели для письма;
 - 6.3. Тетради для письма.
 7. Часы наручные с речевым выходом.
 8. Часы наручные Брайля.
 9. Будильник с речевым выходом.
 10. Приборы для измерения уровня сахара в крови с речевым выходом.
 11. Тест-полоски к прибору для измерения уровня сахара с речевым выходом.
 12. Телефон с усилением звукового сигнала.
 13. Автоматический цифровой тонометр с индикацией аритмии для инвалидов по слуху.
 14. Часы-будильник наручные электронные с вибрационным сигналом для инвалидов по слуху.
 15. Часы-будильник настольные с вибро-свето-звуковым сигналом для инвалидов по слуху.
 16. Смартфон для инвалидов по зрению.
(п. 16 в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 14.11.2017 N 676-п)
 17. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Красноярского края от 20.01.2015 N 11-п.
 18. Радиоприемник с TV-диапазоном, позволяющий прослушивать радиостанции AM, FM и телевизионные каналы, для инвалидов по зрению.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Красноярского края от 20.01.2015 N 11-п)
-